**Администрация**

**городского поселения Малиновский**

**Советского района**

**Ханты - Мансийского автономного округа – Югры**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30 декабря 2021 года № 284 городское поселение Малиновский

**Об утверждении Порядка принятия и исполнения**

**решения о применении бюджетных мер принуждения**

В соответствии с ч. 2  статьи  306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018  № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019г. № 91 «Об утверждении правил принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменений решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения», руководствуясь Уставом городского поселения Малиновский:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник городского поселения Малиновский» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Малиновский ([malinovskiy.admsov.com](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=kvq63q&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2202.lxrRMnzpyZnw4GsSQgSJSK3D4AgdW7vA5sGfl3eKuM1xd21qZ2tscWNvYmZpaGx2.e38e931675ae4c0e2184f0660e84446b8ca818d2&uuid=&state=jLT9ScZ_wbo,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFPxCQqoCQMJwIqn0dACUJhn9PKSeFjfzQwFpLdLO8aLS0_tufvZnXdD-UoSuAjKxHNNqHWMuRxSsp-5oIGuHxWAi5Jy8lR1_9HeiJep0FiwI3reWOR_-hL-nprUzJ2e9z14C1crmPEKr2W1dHFXU4xVVSni_ss4IboKGej4vQX8jGu7_1egjO6117ttAUlrhEc6NLeUWrSyHgk9AL6yOlBSt0MjdPJGMy0ZOPAfXdlbvUGYjh9fbGHnjb6s5mXrADmr4OHpq2cm2iciRflTrkxD160uXGQnOmdiRfPHwWx1XszXEFrqQ9mYbwkuYGs5IXsUJA7wy7A3GMFSJbpAsMJ9o3vJ0M-LQL7pyck1sHmDkOliUoEjqpnKBkXVvsQXglHAU9XG2Ut4RJfM-38GdlHyRrPgGGQ0t6qjZ7YrfN89ibYOrOlBYWv0k8easlDR3ji7m-wRDO0gGHgA-ba_s1HAyl_gtUtjjXAZuipsAWuymh9NrCKDRo80V_9WhnvplutF-TDfPOdgLzrGU4xxP9s9Fq_2yhxXge33ppBs84kgEBm0obQFY29XxZTaH4ldq1aknC-kEdgx0CBWhkktXWGPM07kaBkWycQXQLy2ccVL3T-2X3tiPIoKG6Pg0uZ0HzVxPYkDy1GEj0SpaL3MaLwi06Nuj1OSTY-kGr-_CHeVR4Ps0My7pFvriWOcAu-hiCzmSslnzXXFPtdnGus4BZ2wLQdFSaBxCzTF20O79b30AeDE-Hht-WW5_EDk7Tmh9PGxF3qLG1CfYVztxj5AjPV_NtuG9_BZ41gnWKDO-vdRLJARCHpCh05eSmfALUcBxN2MejB0WN_y6GtB9axel_c58ekFlEKqxiz1emiX7cAnrHRnRuwtMhNFTBw9PHTSguD-pH129smsbAQGahvXaUal-qwj8hMiW18WIQCl4rI9ktQ-XOanzjP6ECqo0QO7osTXSoN0saqB2NQkyxGYG58-AeM-darQwT4Dgq1XkcIhl64Yijdmri9w74_L5Klji9A,,&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXRjRiMjdvUEVZS2U4YXU0TVZweFRQZTB0bTdCTjJTMFBNdGdjZFFVZTk4Rk5vWDh3RnJ1YmFja3dmbmJHYXpTRE1wNDNPWjc5UW9ucjZKV2hsM1phU3NKbFpOUktPSGZQZyws&sign=1442b616be9af321b788c620075a7efa&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kp4htUA3t6Nfz0Hz5Uqb-g_AeaCykoN4Ik1DhmPKMZbXOJETLCJJDk9MD4uPfmt22PaNUjMHFDAuY,&l10n=ru&rp=1&cts=1580894364117%40%40events%3D%5B%7B%22event%22%3A%22click%22%2C%22id%22%3A%22kvq63q%22%2C%22cts%22%3A1580894364117%2C%22fast%22%3A%7B%22organic%22%3A1%7D%2C%22service%22%3A%22web%22%2C%22event-id%22%3A%22k693oq8l4t%22%7D%5D&mc=2.498929563690935&hdtime=7318.88)).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава городского поселения Малиновский                                    Н.С. Киселёва

Приложение

к постановлению

администрации городского поселения Малиновский

от 30.12.2021г. № 284

Порядок принятия и исполнения решения

о применении бюджетных мер принуждения

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Правил принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 N 91 (далее - Правила), и Общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.10.2018 N 1268 (далее - Общие требования).

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее - мера принуждения), в том числе процедуру взаимодействия Финансового органа Администрации городского поселения Малиновский (далее – финансовый орган) с органами финансового контроля при принятии решения о применении бюджетных мер принуждения, порядок направления в финансовый орган сведений в Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре для применения мер принуждения (далее - УФК по ХМАО-Югре).

1.3. Настоящий Порядок подлежит применению в случае поступления в финансовый орган от органа муниципального финансового контроля уведомления о применении бюджетной меры принуждения за бюджетные нарушения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса.

**2. Бюджетные меры принуждения,**

**применяемые финансовым органом**

2.1. Совершение бюджетного нарушения, выявленного органами муниципального финансового контроля, влечет применение  финансовым органом следующих мер принуждения:

- бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

- приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

2.2. Финансовый орган  принимает решение о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, направленных органами муниципального финансового контроля и содержащих основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом мер принуждения, с приложением копий договоров (соглашений), на основании которых предоставлялись средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при исполнении которых объектом контроля допущено бюджетное нарушение (в случае их заключения), и отсутствия обстоятельств, указанных в [пункте 2.5](https://natalyino.ru/documents/acts/detail.php?id=1004750#P67) настоящего Порядка.

 Финансовый орган  принимает решение о применении бюджетных мер принуждения при наличии следующих сведений, поступивших от органов муниципального финансового контроля:

- описание и квалификация бюджетного нарушения согласно Бюджетному кодексу;

- дата окончания контрольного мероприятия, информация о соблюдении органом муниципального финансового контроля при формировании и направлении уведомления о применении бюджетных мер принуждения порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса;

- расчет, размер (в рублях с точностью до двух знаков после запятой) и вид подлежащих взысканию средств;

- наименование главного распорядителя, предоставившего межбюджетный трансферт, при использовании которого выявлено бюджетное нарушение; наименование получателя средств районного бюджета.

2.3. Решение финансового органа  о применении меры принуждения оформляется в виде приказа финансового органа, не носящего нормативного характера.

2.4. Финансовый орган не несет ответственность за достоверность, полноту и качество документов, представляемых органами муниципального финансового контроля.

2.5. Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения принимается в случаях, указанных в пункте 7 Правил, и должно содержать информацию об уведомлении и обстоятельствах, указанных в пункте 7 Правил.

 Финансовым органом принимается решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в срок, определенный абзацем первым пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса.

**3. Порядок принятия финансовым органом**

**решения о применении бюджетных мер принуждения и исполнения решения о бесспорном взыскании**

3.1. Решение о применении бюджетной меры принуждения принимается Финансовым органом в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

3.2. Финансовый орган в соответствии с абзацем первым пункта 5 статьи 306.2 и статьями 306.4 - 306.8 Бюджетного кодекса рассматривает каждое указанное в уведомлении бюджетное нарушение с учетом положений нормативных правовых актов, соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов или бюджетных кредитов, при исполнении которых объектом контроля допущено бюджетное нарушение, и указывает в решении о применении бюджетных мер принуждения:

а) вид бюджетного нарушения, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

б) объект контроля, допустивший бюджетное нарушение;

в) одну бюджетную меру принуждения или несколько;

г) срок исполнения в отношении каждой из бюджетных мер принуждения в пределах, установленных абзацем первым пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса.

Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается финансовым органом по каждому указанному в уведомлении бюджетному нарушению.

Сумма средств, определяемая для одной или нескольких бюджетных мер принуждения в решении о применении бюджетной меры принуждения, должна соответствовать сумме средств по указанному в уведомлении бюджетному нарушению, в отношении которого принимается решение о применении бюджетной меры принуждения. При выявлении в уведомлении в части соответствующих сумм средств технических ошибок (описок, опечаток, грамматических или арифметических ошибок либо подобных ошибок) информация о сумме средств, содержащейся в решении о применении бюджетных мер принуждения, уточняется с указанием такой причины.

3.3. Поступившее в финансовый орган уведомление о применении бюджетных мер принуждения передается для подготовки проекта распоряжения финансовым органом о применении бюджетной меры принуждения ответственному должностному лицу (далее – должностное лицо), назначаемому распоряжением руководителя финансового органа.

3.4. Проект распоряжения финансового органа о применении бюджетной меры принуждения готовится должностным лицом  в течение 20  (двадцати) календарных дней со дня  поступления соответствующего уведомления в финансовый орган.

Подписание распоряжения осуществляет руководитель (исполняющий обязанности руководителя либо иное уполномоченное лицо) финансового органа.

 3.5. Должностное лицо  в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания  распоряжения о применении меры принуждения направляет с сопроводительным письмом копию данного распоряжения лицу, направившему уведомление о применении бюджетных мер принуждения, а также передает копию данного распоряжения в УФК по ХМАО-Югре.

 3.6. Поводом для применения меры принуждения  является поступление в финансовый орган уведомлений о совершении бюджетных нарушений, указанных в абзацах 2-4 п. 2.1. раздела 2 настоящего  Порядка.

После получения информации  с УФК по ХМАО-Югре о полном исполнении распоряжения финансовый орган в течение 3 (трех) рабочих дней   доводит данную информацию до соответствующего органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

 3.7. Форма распоряжения финансового органа о применении бюджетных мер принуждения устанавливается в приложении [1](https://natalyino.ru/documents/acts/detail.php?id=1004750#P252) к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку

принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения

О применении бюджетной меры принуждения

в виде бесспорного взыскания

           В  соответствии с распоряжением финансового органа от\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ "Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения" на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_, направленного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа муниципального  финансового контроля),

    1. В связи с выявлением факта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (содержание нарушения)

осуществить бесспорное взыскание средств в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. из  бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

в целях дальнейшего перечисления в бюджет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (наименование муниципального образования)

    1.1.     Объект     контроля,    допустивший    бюджетное     нарушение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Срок исполнения меры бюджетного принуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Направить настоящее распоряжение в Управление  Федерального  казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре  для   исполнения  и  перечисления  денежных  средств по следующим реквизитам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель

финансового органа           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                (подпись)            (расшифровка подписи)